

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 39»**

Рассмотрено на педагогическом
совете
Протокол № 4 от 25.02.2019

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СШ № 39»
_____ М.Н. Титова
№ 01-05-132
«15» марта 2019 г.

СОГЛАСОВАНО:
С Управляющим советом
МБОУ «СШ № 39»
Протокол № 3 от 15.02.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ В МБОУ «СШ № 39»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 (далее – Федеральный закон), порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 №1394, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 №1400, письмом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 39» (далее - МБОУ «СШ № 39»).

1.2. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию (далее - аттестация) в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе

1.3. Экстерны – лица, зачисленные в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.4. Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном аттестацию в образовательной организации бесплатно.

1.5. Основанием возникновения образовательных отношений между экстерном и МБОУ «СШ № 39» является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица или совершеннолетнего лица о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ «СШ № 39», приказ директора МБОУ «СШ №39» о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном.

1.6. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие уровень образования экстерна. В случае отсутствия таких документов, МБОУ «СШ № 39» проводит мероприятия для подтверждения, указанного в заявлении, уровня образования.

Вместе с заявлением представляются следующие документы:

оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), личное дело, документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании). Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств. При отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации.

1.7. Сроки подачи заявления:

- для прохождения промежуточной аттестации в текущем учебном году за курс переводного класса не позднее 01 марта текущего года;
- для прохождения итогового собеседования по русскому языку, для государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования – до 01 февраля текущего года;
- для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования – не позднее **01 декабря текущего** учебного года.

1.8. При приеме заявления и по окончании аттестации экстерна секретарем МБОУ «СШ № 39» производится запись в специальном журнале регистрации экстернов.

1.9. При приеме заявления о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего, совершеннолетний знакомятся с настоящим Положением, Уставом МБОУ «СШ № 39», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями экстернов.

1.10. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (пользование

учебной литературой из библиотечного фонда образовательной организации, посещение лабораторных и практических занятий, участие в различных олимпиадах и конкурсах, в централизованном тестировании). Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участвуют в конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных мероприятиях. Экстерны могут получать социально-педагогическую и психологическую помощь, а также бесплатную психолого-медико-педагогическую коррекцию.

1.11. МБОУ «СШ № 39», как образовательное учреждение несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся.

1.12. Родители (законные представители) несовершеннолетнего лица, совершеннолетний несут ответственность за освоение основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.13. По завершении промежуточной и (или) итоговой аттестации экстерна МБОУ «СШ № 39» издает приказ об отчислении с указанием результатов аттестации.

1.14. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов.

2. Промежуточная аттестация экстернов

2.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится по предметам **инвариантной части учебного плана**.

2.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяется нормативными документами МБОУ «СШ № 39». Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом.

2.3. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МБОУ «СШ № 39» образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

2.5. Если экстерн получил неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не присутствовал на аттестации без уважительных причин, то у экстерна появляется академическая задолженность. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица, совершеннолетнего.

2.6. Экстерн может ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента, когда он первый раз не прошел аттестацию. В этот период не включается время болезни.

2.7. Чтобы ликвидировать задолженность, экстерн может пройти промежуточную аттестацию еще два раза. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школа создает комиссию.

2.8. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

2.9. Лица, осваивающие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, имеющие две или более академических задолженности по результатам промежуточной аттестации или не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ «СШ № 39». МБОУ «СШ № 39» информирует о данном факте Управление общего и дошкольного образования Администрации г. Норильска, органы опеки и попечительства.

2.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать при проведении промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинских показаний или по рекомендации психолога МБОУ «СШ № 39».

3. Государственная итоговая аттестация.

3.1. Освоение экстерном общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.2. Проведение государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы основного общего образования, среднего общего образования регулируется нормативными правовыми документами Министерства образования и науки РФ.

3.3. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, освоившие образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам инвариантной части учебного плана, если они на промежуточной аттестации получили отметки не ниже удовлетворительных и получили «зачет» за итоговое сочинение (изложение) – для ЕГЭ – или за итоговое собеседование по русскому языку – для ОГЭ.

3.4. При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации МБОУ «СШ № 39» выдает выпускнику-экстерну документ государственного образца о соответствующем уровне образования в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ.

3.5. Экстернам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о сроках прохождения государственной итоговой аттестации, результатах государственной итоговой аттестации.

3.6. Экстернам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, предоставляется право пройти государственную итоговую аттестацию по соответствующим учебным предметам не ранее чем через год в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации

Директору МБОУ «СШ № 39»

от _____

(Ф.И.О.) полностью

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

указать адрес регистрации

проживающего(ей) по адресу: _____

указать адрес проживания

контактный телефон _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении на прохождение промежуточной аттестации

Прошу зачислить моего ребенка

Ф.И.О. ребенка полностью

года рождения, зарегистрированного(ую) по адресу:

указать дату рождения

, проживающего(ую) по адресу:

указать адрес регистрации

в _____ класс МБОУ «СШ № 39»

указать адрес проживания

для прохождения промежуточной аттестации за (период)

по инвариантным предметам учебного плана:

на период с _____ по _____ 20 ____ года на время прохождения промежуточной аттестации.

Прошу разрешить моему _____ посещать библиотеку, лабораторные занятия, консультации, др. формы учебной деятельности.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами,

Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ «СШ № 39», Положением об организации промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации экстернов в МБОУ «СШ № 39» регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «СШ № 39», ознакомлен(а).

дата

подпись

расшифровка

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах проведения промежуточной аттестации

указать Ф.И.О. ребенка полностью

дата

подпись

расшифровка

Приложения к заявлению:

дата

подпись

расшифровка

Справка о промежуточной аттестации

(фамилия, имя, отчество)

В МБОУ « СШ № 39» в

учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

в _____ класс.

(Ф.И.О. обучающегося)

(продолжит обучение,
переведен)

Руководитель
организации

образовательной

/

М.П.

" _____ " _____ 20 _____ г.

