

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 39»

ПРИКАЗ

« 21» января 2019 г.

г. Норильск

№ 01-05-019

О внесении изменений в приказ МБОУ «СШ № 39» от 18.08.2016 № 01-05-166

В целях урегулирования вопросов, связанных с обработкой персональных данных в МБОУ «СШ № 39» в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных», Постановления Администрации города Норильска от 15.01.2019 № 15,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ МБОУ «СШ № 39» от 18.08.2016 № 01-05-166 «Об обработке и защите персональных данных в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 39», (далее – Приказ) следующие изменения:
 - 1.1. Правила обработки персональных данных в МБОУ «СШ № 39», утвержденные пунктом 1.1 Приказа, изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
 - 1.2. Абзацы четвертый и пятый пункта 2.1 Правил работы с обезличенными персональными данными в случае обезличивания персональных данных в МБОУ «СШ № 39», утвержденных пунктом 1.3 Приказа, исключить.
 - 1.3. Перечень информационных систем персональных данных в МБОУ «СШ № 39», утвержденный пунктом 1.4 Приказа, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
 - 1.4. Дополнить пункт 1 Приказа подпунктами 1.12, 1.13, 1.14 следующего содержания:
 - «1.12. Перечень должностей работников МБОУ «СШ № 39», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным;
 - 1.13. Перечень должностей работников МБОУ «СШ № 39», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных;
 - 1.14. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в МБОУ «СШ № 39»».
2. Дополнить Приказ приложениями «Перечень должностей работников МБОУ «СШ № 39», замещение которых предусматривает осуществление

обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным», «Перечень должностей работников МБОУ «СШ № 39», ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных», «Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в МБОУ «СШ № 39» согласно приложениям № № 3, 4, 5 к настоящему приказу соответственно.

3. Пункт 2 Приказа изложить в следующей редакции:

«2. Определить заместителя директора по воспитательной работе ответственным за организацию обработки персональных данных, поступающих в МБОУ «СШ № 39».

4. Пункт 3 Приказа изложить в следующей редакции:

«3. Определить секретаря ответственным за обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных в МБОУ «СШ № 39», и за функционирование средств защиты информации, в том числе криптографических, используемых в информационных системах персональных данных в МБОУ «СШ № 39»

5. пункт 4 Приказа изложить в следующей редакции:

«4. Заместителю директора по воспитательной работе, указанным в пункте 2 настоящего приказа, обеспечить осуществление внутреннего контроля за соблюдением лицами, осуществляющими обработку персональных данных, требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных».

6. Секретарю МБОУ «СШ № 39» не позднее десяти рабочих дней со дня вступления в силу настоящего приказа, а в случаях временного отсутствия (нахождения в отпуске, служебной командировке, временной нетрудоспособности и др.) - в течение семи рабочих дней после выхода их на работу ознакомить с настоящим приказом под роспись работников МБОУ «СШ № 39» и направить листы ознакомления в их личные дела.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СШ № 39»



М.Н. Титова

Согласовано:
заместитель специалиста - юрист
Хилова Э.А. 