

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 39»**

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Управляющего совета  
МБОУ «СШ № 39»  
(протокол от 30.08.2024 № 3)

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
МБОУ СШ № 39  
(протокол от 30.08.2024 № )

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СШ № 39»  
\_\_\_\_\_ М.Н. Титова  
Приказ 01-05-458  
от «02» сентября 2024

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МБОУ «СШ № 39»**

**I. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СШ № 39» (далее – Правила, образовательная организация) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Постановлением Главного государственного санитарного врача России «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»» от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20 (п.2.9.4) (с 01.01.2021), Уставом МБОУ «СШ № 39» (далее – школа).

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов РФ, эффективной организации образовательной деятельности, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.3. Правила определяют права, обязанности и ответственность учащихся, устанавливают требования к поведению учащихся в образовательной организации и (или) на мероприятиях, которые организует образовательная организация и в которых принимают участие обучающиеся, в том числе устанавливают требования к дисциплине на учебных занятиях.

1.4. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников.

1.5. Применение любого (физического и (или) психического) насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам не допускается.

## **II. Права обучающихся**

2.1. Обучающиеся имеют право на следующее:

2.1.1. уважение своего человеческого достоинства, защиту ото всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.2. благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие учащихся при осуществлении школой своей деятельности;

2.1.3. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.4. защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

2.1.5. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.1.6. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации и не предусмотрены образовательной программой;

2.1.7. участие в учебно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией под руководством педагогов;

2.1.8. бесплатную публикацию своих работ в изданиях образовательной организации;

2.1.9. условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;

2.1.10. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.11. получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;

2.1.12. профессиональную ориентацию;

2.1.13. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации;

2.1.14. выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;

2.1.15. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

- 2.1.16. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией, после получения основного общего образования;
- 2.1.17. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами, модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, преподаваемых в образовательной организации, в установленном порядке;
- 2.1.18. зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом школы;
- 2.1.19. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 2.1.20. каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 2.1.21. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, базой образовательной организации;
- 2.1.22. бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спортивными объектами образовательной организации;
- 2.1.23. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 2.1.24. поощрение в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 2.1.25. перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации;
- 2.1.26. участие в управлении образовательной организации в порядке, установленном Уставом образовательной организации, ее локальными актами об Управляющем совете, Совете обучающихся и детском объединении «Наутилус»;
- 2.1.27. ознакомление с уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации, права и обязанности учащихся;
- 2.1.28. обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством РФ порядке;
- 2.1.29. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 2.1.30. создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений,

учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций);

2.1.31. иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации;

2.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.2.1. обеспечение питанием в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20, утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № 32;

2.2.2. помимо вышеуказанных мер в школе могут устанавливаться меры социальной поддержки, закреплённые соответствующим локальным нормативным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемые за счет привлечения внебюджетных средств.

### **III. Обязанности и ответственность обучающихся**

3.1. Обучающиеся обязаны:

3.1.1. соблюдать устав образовательной организации, решения органов управления образовательной организации, настоящие Правила, локальные акты школы, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации;

3.1.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.1.3. соблюдать требования правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательной деятельности;

3.1.4. выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны образовательной организации;

3.1.5. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни обучающийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение.

В иных случаях — заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

3.1.6. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.1.7. уважать честь и достоинство других учащихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

- 3.1.8. выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников охранного предприятия;
- 3.1.9. бережно относиться к имуществу образовательной организации, поддерживать в ней чистоту и порядок;
- 3.1.10. следить за своим внешним видом, выполнять установленные образовательной организации требования к одежде;
- 3.1.11. с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой образовательной организации и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
- 3.1.12. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев, указанных в указанных в пункте 6.10 Правил;
- 3.1.13. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.14. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;
- 3.1.15. соблюдать правила посещения образовательной организации обучающимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерыва между занятиями, правила поведения на территории образовательной организации, а также правила поведения обучающихся в столовой, во время выездных мероприятий;
- 3.2. за неисполнение или нарушение требований устава, настоящих Правил и иных локальных актов образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе, к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- 3.3. контроль соблюдения Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в образовательной организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками, работниками школы, определенными приказом директора.

#### **IV. Правила поведения в образовательной организации**

4.1. Обучающиеся должны:

- 4.1.1. здороваться с работниками и посетителями образовательной организации;
- 4.1.2. проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- 4.1.3. соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

#### **V. Правила посещения школы обучающимися**

5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных образовательной

программой, для учащихся обязательно, если иное не предусмотрено образовательной программой, локальными актами образовательной организации, законодательством.

5.2. В случае пропуска занятий (уроков) классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) обучающихся.

5.3. Если занятия пропускаются обучающимся без уважительной причины и родители не знают об этом, администрация образовательной организации предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

5.4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) обучающегося не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет.

5.5. На внутришкольный учет обучающийся ставится за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение школы без уважительной причины.

5.6. Уважительными причинами отсутствия обучающегося на уроках являются:

- личная болезнь, факт которой заверен справкой медицинского учреждения. После перенесенного заболевания обучающиеся допускаются к посещению образовательной организации только при наличии медицинского заключения (медицинской справки).;
- посещение врача (факт должен быть заверен справкой медицинского учреждения);
- официальное врачебное направление в медицинское учреждение для прохождения там амбулаторного лечения, обследования, диспансеризации и т.п. с отметкой регистратуры;
- повестка о посещении военкомата или прохождения медкомиссии;
- письменное заявление родителей, удостоверяющее и объясняющее факт отсутствия учащегося (не более чем в течение трех дней) по болезни либо по семейным обстоятельствам;
- пропуск занятий по заявлению родителей или справке-освобождению от учреждений дополнительного образования.

5.7. Отсутствие обучающегося на уроках по причине участия в мероприятиях учреждений дополнительного образования, выставках, учебных поездках, конференциях, смотрах-конкурсах, допускается в случаях, заблаговременно оформленных соответствующим приказом директора образовательной организации.

5.8. Часы пропущенные обучающимся уроков фиксируются классным руководителем в электронном классном журнале.

5.9. При необходимости покинуть образовательную организацию до окончания занятий:

- по состоянию здоровья обучающийся должен обратиться к медработнику образовательной организации, дежурному администратору или классному руководителю;

- по семейным обстоятельствам – предоставить классному руководителю записку от родителей.

5.10. Обучающиеся, освобожденные от занятий физической культурой по состоянию здоровья, обязаны присутствовать на уроке, наблюдая за ходом занятия и слушая объяснения учителя.

5.11. Обучающиеся должны приходить в образовательную организацию за 10-15 минут до начала учебных занятий, находиться в учебном кабинете после предварительного звонка за 2 минуты до начала урока. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания к началу занятий более чем на 10 мин. обучающийся должен предоставить объяснительную записку на имя классного руководителя с объяснением причины опоздания. В случае опоздания на урок учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательной деятельности других учащихся.

5.12. Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если учащийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору за одноразовой обувью (бахилами).

5.13. Учащимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

5.14. Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи. В гардеробе, в том числе в верхней одежде не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи. Сменная обувь сдается в гардероб в тряпичной сумке.

5.15. В образовательной организации обучающийся должен иметь все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

5.16. В помещениях спортивного зала, предназначенных для переодевания, обучающиеся обязаны являться заблаговременно. Одежду и обувь следует аккуратно размещать в предназначенных для этого местах. В соответствии с правилами техники безопасности обучающимся запрещается находиться в спортивном зале в отсутствие учителя.

5.17. Не допускается приводить (приносить) с собой в образовательную организацию домашних и иных животных, птиц, рептилий.

5.18. Учащимся запрещено приносить в образовательной организации:

5.18.1. оружие;

5.18.2. колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для организации образовательной деятельности;

5.18.3. легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы;

5.18.4. табачные изделия;

5.18.5. спиртные напитки;

5.18.6. наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ или способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений. Лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию образовательной организации в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства;

5.19. На территории образовательной организации учащимся запрещено:

5.19.1. находиться в нерабочее время;

5.19.2. употреблять алкогольные, слабоалкогольные и энергетические напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;

5.19.3. играть в азартные игры;

5.19.4. курить в здании, на территории образовательной организации;

5.19.5. использовать ненормативную лексику (сквернословить);

5.19.6. демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;

5.19.7. осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;

5.19.8. находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах;

5.19.9. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

5.19.10. портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить;

5.19.11. перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество;

5.19.12. передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательной деятельности, культурно-досуговыми мероприятиями;

5.19.13. осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;

5.19.14. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия;



5.19.15. решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.

5.20. Учащимся запрещено:

5.20.1. передавать пропуска (в т.ч. электронные) для прохода в здание другим лицам;

5.20.2. самовольно покидать образовательную организацию во время образовательной деятельности. Уйти из образовательной организации во время образовательной организации возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

5.21. Дисциплина и порядок поддерживаются в образовательной организации силами участников образовательных отношений.

## **VI. Правила поведения обучающихся во время урока**

6.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.

6.7. Если ученику нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

6.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.9. Учащиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок, и учитель объявит об окончании урока.

6.10. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательной деятельности, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.

Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).

Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

6.11. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

6.12. В образовательной организации запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

## **VII. Правила поведения учащихся во время перемены**

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Учащиеся могут заниматься общением, легкими физическими упражнениями, проводить разминки и физкультминутки, играть в настольные игры в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перемен учащимся запрещается:

7.3.1. шуметь, мешать отдыхать другим;

7.3.2. бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

7.3.3. толкать друг друга, перебрасываться предметами.

## **VIII. Правила поведения учащихся в столовой**

8.1. Учащиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди.

8.2. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.3. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

8.4. После еды учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

## **IX. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий**

9.1. Перед проведением мероприятий, связанных с повышенной опасностью, педагог (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.

9.2. Во время мероприятия учащиеся должны:

9.2.1. соблюдать дисциплину и выполнять все указания педагога (руководителя группы);

- 9.2.2. следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте;
- 9.2.3. соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме;
- 9.2.4. уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры;
- 9.2.5. оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения педагога (руководителя группы).

## **Х. Основания и порядок поощрения обучающихся**

10.1. За успехи в обучении, достижения в учебных, спортивных и творческих конкурсах, смотрах и соревнованиях, активную общественно-полезную деятельность к обучающимся образовательной организации могут быть применены следующие виды поощрений:

- награждение грамотой, дипломом или благодарственным письмом директора образовательной организации;
- занесение фамилии (фото) обучающегося на Доску почёта образовательной организации.

10.2. Поощрения применяются директором образовательной организации в соответствии с Положением о поощрении обучающихся МБОУ «СШ № 39» и по представлению Управляющего совета, Педагогического совета, заместителей директора по воспитательной работе и учебно-воспитательной работе, классных руководителей, а также в соответствии с локальными актами школы о проводимых конкурсах и соревнованиях.

## **XI. Условия применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания**

11.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, настоящих Правил и иных локальных нормативно-правовых актов образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

11.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья: с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- во время их болезни, каникул, академического отпуска.

11.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из образовательной организации.

11.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

11.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

11.6. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

11.7. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

11.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из образовательной организации как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также ее нормальное функционирование.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или), меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

11.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего ООО, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания школа незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

## **XII. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности**

12.1. Привлечение обучающихся к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

12.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками образовательной организации.

12.3. Основанием для выявления дисциплинарного проступка является жалоба (сообщение, заявление), поданная директору образовательной организации от участника образовательных отношений или иных лиц.

12.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление).

12.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда и при каких обстоятельствах был совершен;
- тяжесть проступка;
- последствия проступка;
- причины и условия, способствовавшие его совершению;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

12.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка.

12.7. Директор образовательной организации, педагогические работники, сотрудники охраны, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей (законных представителей) досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

12.8. До применения меры дисциплинарного взыскания директор образовательной организации должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

12.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательной организации.

12.10. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора образовательной организации, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не

считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

12.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.6. настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школе, но не более семи учебных дней со дня представления директору школе мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

12.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор образовательной организации до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

12.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

12.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

12.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### **ХIII. Обеспечение дисциплины и порядка**

13.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в образовательной организации посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательных отношений, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

13.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в образовательной организации организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников образовательной организации.

13.3. Дежурство класса в образовательной организации происходит согласно

графику, который составляет заместитель директора по воспитательной работе и утверждает директор.

13.4. Обучающиеся выполняют свои обязанности по дежурству только в свободное от учебных занятий время и под непосредственным контролем классного руководителя.

13.5. Обучающиеся – дежурные в образовательной организации обязаны:

- начинать дежурство в 8.00;

- вместе с классным руководителем проверять наличие сменной обуви у обучающихся;

- во время учебного дня следить за поддержанием порядка и чистоты.

13.6. Дежурные в образовательной организации должны являться примером достойного поведения.

13.7. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный, обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

13.8. В каждом классе классным руководителем назначаются дежурные, в обязанности которых входит следить за поддержанием порядка в учебном кабинете, в котором класс находится в настоящий момент.

#### **XIV. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся**

14.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

14.1.1. направлять в органы управления образовательной организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся;

14.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

14.1.3. использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

14.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в учебных помещениях, на входе, по периметру зданий и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.